

SINDIKALNA ORGANIZACIJA
OSNOVNOG SUDA U NOVOM SADU
PIB : 102109106

Dana: (01) _____

Broj potvrde: (02) _____/201__

Rok važenja potvrde je 10 dana od dana izdavanja

Potvrda

Na zahtev (03) _____, br. L.K. (04) _____, PU/PS(05) _____,
JMBG (06) _____, adresa stanovanja (07) _____.

Podaci iz važeće L.K. (Čitko popuniti)

Prosečna mesečna zarada iznosi (08) _____ dinara.

Opterećenje plate moguće do (09) _____ rsd mesečno.

Ovim se potvrđuje da je imenovani zaposlen u Osnovnom sudu u Novom Sadu na (10) **(neodređeno–određeno)** vreme. Potvrda se izdaje na lični zahtev zaposlenog i služi za regulisanje načina plaćanja robe na rate kod (naziv firme): (11) _____, PIB (12) _____ **i u druge svrhe se ne može koristiti.**

*Administrativna zabrana se može odobriti samo donosiocu ove potvrde. Molim Vas da nakon realizacije administrativne zabrane kopirate ovu potvrdu i kopiju priložite uz fakturu koju ćete dostaviti odseku za finansije Osnovnog suda u Novom Sadu, ulica Sutjeska br. 3 Novi Sad. U protivnom ne snosimo posledice za eventualne nepravilnosti. Potvrđujemo da ćemo ovu potvrdu realizovati prema dinamici obračuna zarada i mesečnih rata.

(13) Računovodstvo

potpis ovlašćenog lica i pečat

M.P.

(Sindikata)

(14) Sindikat

potpis ovlašćenog lica

**Napomena : (01),(03),(04),(05),(06),(07),(11) ,(12) -popunjavanje člana Sindikata
(08),(09) i (13) -popunjavanje računovodstva
(02),(10), i (14) -popunjavanje predsednika Sindikata**

UKOLIKO SVE STAVKE NISU UREDNO POPUNJENE POTVRDA ĆE SE SMATRATI NEVAŽEĆOM

Izjava

Saglasan/a sam da se od moje zarade, na ime odobrenog kredita kod (15) _____, stavi administrativna zabrana i vrši obustava od zarade u ukupnom iznosu od (16) _____ dinara, u (17) _____ jednakih (**mesečnih–polumesečnih**) rata po (18) _____ dinara mesečno, na žiro račun (19) _____.

"Za slučaj da mi prestane radni odnos saglasan-a sam da mi se preostali deo duga obustavi od punog iznosa poslednje zarade i drugih naknada koje mi pripadaju, što svojeručnim potpisivanjem zabrane potvrđujem, a ako to nije moguće, obavezujem se da ću se najkasnije u roku od 15 dana javiti Poveriocu radi regulisanja preostalih obaveza nastalih po osnovu ove Administrativne zabrane. Prihvatam obavezu pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da Poverioca izvestim o svakoj promeni adrese prebivališta i boravišta i promene poslodavca."

(20) _____
(ime i prezime zaposlenog)

(21) _____
(svojeručni potpis)

(22) _____
(mesto i adresa stanovanja)

(23) _____
(broj lične karte)

(24) _____
(JMBG)

Potpis ovlašćenog lica –prodavca i pečat

Napomena : (izjavu popunjava zaposleni na licu mesta prilikom kupovine u prisustvu ovlašćenog lica-prodavca od (15) do (24).